

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

«ЛИЦЕЙ №11»

СОГЛАСОВАНО:

На педагогическом совете

МАОУ «Лицей №11»

Протокол №1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Лицей №11»

В.О. Потатуева

Приказ № 554 от 31.08.2023

**Модель мониторинга внутренней системы оценки качества образования
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лицей №11»**

Дошкольное отделение

г. Ростов-на-Дону

2023г.

Оглавление

| | |
|--|----|
| Пояснительная записка | 3 |
| Модель внутренней системы оценки качества образования в МАОУ «Лицей №11» дошкольный уровень (далее ДО) | 5 |
| Литература..... | 17 |

Пояснительная записка

Дошкольное образовательное учреждение – это открытая социальнопедагогическая система, направленная на воспитание и образование детей дошкольного возраста. Для того, чтобы эта система работала четко и без перебоев, необходима управленческая деятельность, цель которой, организовать работу в дошкольном учреждении так, чтобы она приносила наибольший эффект. Поэтому руководитель должен быстро и гибко реагировать на запросы родителей (законных представителей), общества и в постоянно меняющейся экономической ситуации находить способы выживания, стабилизации и развития.

Все это требует от руководителей умения проектировать свою систему управления, определять свои подходы к управлению, нести ответственность за принятые решения и конечные результаты. Система не может развиваться без анализа проблем управления. Чтобы иметь целостную объективную картину, руководитель должен представлять:

- четкую картину образа ДООУ в настоящем и в будущем;
- слабые и сильные стороны учреждения (управленческие, финансовые, кадровые, бытовые);
- ожидания родителей (законных представителей) и коллектива (которые должны совпадать);
- преимущества своих конкурентов.

Одним из управленческих инструментов, решающих эту задачу является «Внутренняя система оценки качества образования в ДООУ» (ВСОКО).

Сроки реализации проекта – с сентября 2022 года до мая 2024 года.

Таким образом, цель проекта ВСОКО – это создание и реализация модели ВСОКО в условиях дошкольного отделения МАОУ «Лицей №11»

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению.
- разработка (подбор), адаптация к условиям ДО, систематизация нормативных и диагностических материалов, методов контроля;
- обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

Объектом проектирования является – образовательный процесс в ДО, организованный в соответствии с ФГОС ДО.

Предмет проекта – деятельность администрации и педагогических работников ДО по формированию ВСОКО в условиях ДО лицея.

Ресурсное обеспечение проекта:

Финансовые ресурсы – бюджетное финансирование МАОУ «Лицей №11»

Материально-технические ресурсы: компьютер, принтер, интернет ресурсы.

Кадровые ресурсы – администрация, педагоги МАОУ «Лицей №11»

Управление проектом осуществляется администрацией МАОУ «Лицей №11»

Методы проекта: -

контроль;

- самообследование;

- диагностика;

- анализ изменений полученных характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

Алгоритм реализации системы оценки:

- Определение и обоснование объекта оценивания.

- Сбор данных.

- Создание баз данных для хранения и оперативного использования информации.

- Обработка полученных данных.

- Анализ и интерпретация полученных данных.

- Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.

- Распространение результатов среди потребителей образовательной услуги.

Модель внутренней системы оценки качества образования МАОУ «Лицей №11» дошкольный уровень

При разработке проекта ВСОКО опирались на следующие нормативные правовые документы:

| Нормативные правовые документы | Объекты ВСОКО |
|---|---|
| <p>Постановление Правительства РФ от 23 мая 2015 г. № 497 (ред. от 14.09.2016) «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016–2020 годы». http://www.consultant.ru</p> | <p>Уровень владения педагогами современными технологиями. Непрерывность повышения квалификации педагогических работников в ДО.</p> |
| <p>Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».</p> | <p>Уровень достижения планируемых результатов освоения ООП ДОУ. Уровень соответствия условий реализации ООП ДО установленным требованиям. Уровень соответствия разработанных и реализуемых в ДОУ ООП ДОУ.</p> |
| <p>Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155.</p> | |
| <p>Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».</p> | |
| <p>Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».</p> | <p>Объекты, подлежащие оценке при проведении самообследования ДО.</p> |
| <p>Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. №1324 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию».</p> | <p>Показатели деятельности ДО, подлежащие самообследованию.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»»</p> | <p>Профессиональная компетентность педагогов.</p> |
| <p>Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года N 544н Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».</p> | |
| <p>Основная образовательная программа ДО</p> | <p>Соответствие показателей развития ДОУ.</p> |
| <p>Устав МАОУ «Лицей №11»</p> | |
| <p>Локальные акты МАОУ «Лицей №11»</p> | |

Таким образом, благодаря реализации проекта ВСОКО в ДО лица - отслеживается качество образовательного процесса, условия и результаты дошкольного образования.

Качество образовательного процесса - это:

- качество образовательной программы, методик и технологий, применяемых в образовательном процессе;
- качество образовательной деятельности – самостоятельной и совместной деятельности детей и взрослых;
- качество взаимодействия педагогов с родителями (законные представители) и детьми в процессе воспитания и обучения.

Качество образовательных условий - это:

- финансовые условия – обеспечение государственных гарантий;
- материально-технические условия – характеристика и оснащённость помещений оборудованием и методическими материалами в соответствии с нормативными требованиями;

- развивающая предметно-пространственная среда – соответствие требованиям ФГОС ДО;
- психолого-педагогические условия – личностно-ориентированное взаимодействие педагогов с детьми, педагогика поддержки, обеспечение возможности выбора для ребёнка;
- кадровые условия – должностной состав, достаточное количество и необходимая квалификация персонала.

Качество результатов дошкольного образовательного учреждения - это: - динамика освоения детьми содержания образовательной программы по пяти образовательным областям. Сравнение ребёнка с самим собой — насколько он развился в течение определённого периода времени;

- соответствие полученных результатов запланированным целям. Цели формулируются на основе целевых ориентиров ФГОС ДО как социальнорегулятивные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка.

Вся работа проекта реализуется через, процедуры ВСОКО, а это в свою очередь комплекс процедур: -постоянные и периодические; -инвариантные и вариативные.

Постоянные инвариантные процедуры:

- мониторинг системы образования;
- функционирование федеральных и региональных информационных систем.

Постоянные вариативные процедуры:

- внутренний мониторинг качества образования; - контроль деятельности должностных лиц.

Периодические инвариантные процедуры:

- лицензирование;
- государственный (контроль) надзор в сфере образования;
- аттестация педагогических работников;
- учет национальных, региональных, этнокультурных особенностей региона, города.

Периодические вариативные процедуры:

- мониторинг;
- педагогическая диагностика;
- экспертиза рабочих программ;
- конкурсы;
- проекты;
- конференции;
- фестивали;
- акции;
- спартакиады;
- участие в КПК;

-участие в научно-исследовательской работе (обобщение передового педагогического опыта, издание статей, методических рекомендаций и т.д.).

Модель внутренней системы оценки качества образования в МАОУ «Лицей №11»

| Компоненты. Структурные элементы модели. | Содержание. | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|---|--|--|--|--|------------------------------------|------------------|-------------------------|
| 1. ЦЕЛЕВОЙ КОМПОНЕНТ | | | | | | | | | | |
| Цель. | Создание, в соответствии с полномочиями и спецификой ДОО, системы внутренней оценки качества образования для формирования эффективных управленческих решений с целью повышения качества образования в ДО. | | | | | | | | | |
| Задачи. | <ul style="list-style-type: none"> -создание условий для реализации системы внутренней оценки качества образования; -использование на уровне ДО оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования, а также интерпретации ее результатов; -обеспечение функционирования системы мониторинга оценки качества образования на уровне ДО; -формирование и использование механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне ДО; -использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений административного уровня; -обеспечение открытости процедур и результатов оценки качества образования в ДО. | | | | | | | | | |
| 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ | | | | | | | | | | |
| Критерии показатели оценки качества | содержание оценивания | | | | | | | | | |
| | | | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="1107 96 1161 1081">наименование процедуры оценки качества образования</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1161 96 1310 835">постоянные (непрерывные) процедуры</th> <th data-bbox="1161 835 1310 1081">сроки проведения</th> <th data-bbox="1161 1081 1310 1333">периодические процедуры</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1161 1333 1310 1432"></td> <td data-bbox="1161 1432 1310 1501"></td> <td data-bbox="1161 1501 1310 1694">сроки проведения</td> </tr> </tbody> </table> | | наименование процедуры оценки качества образования | | | постоянные (непрерывные) процедуры | сроки проведения | периодические процедуры |
| наименование процедуры оценки качества образования | | | | | | | | | | |
| постоянные (непрерывные) процедуры | сроки проведения | периодические процедуры | | | | | | | | |
| | | сроки проведения | | | | | | | | |

| 1. Оценка качества образовательных программ дошкольного образования. | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------|
| 1) Соответствие разработанных и | и разделов программ | мониторинг систем | не реже 1 раза в год. | не реже 1 раза в 3 года. |
| | и разделов программ требованиям | и систем | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| реализуемых ООП ДОУ требованиям действующих нормативных правовых документов. | ФГОС ДО. | образования | (надзор) в сфере образования. | |
| | 1.2. Соответствие структуры и содержания разделов ООП ДО требованиям ФГОС ДО. 1.3. Соответствие содержания ООП ДО специфике ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 1.4. Соответствие компонентов ООП ДО требованиям ФГОС ДО. | внутренний мониторинг качества образования контроль деятельности должностных лиц. | 1 раз в год- май. в соответствии с циклограммой контроля. | не реже 1 раза в год. Ежегодно. |

2. Оценка качества условий реализации образовательных программ дошкольного образования.

| | | | | |
|---|--|--------------------------------|----------------------|---|
| 1) Соответствие психологопедагогических условий реализации ООП ДОУ требованиям ФГОС ДО. | 1.1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности соответствует требованиям ФГОС ДО. 1.2. Вариативные формы дошкольного образования. | мониторинг системы образования | не реже 1 раза в год | лицензирование не реже 1 раза в 3 года |
| | | | | государственный контроль (надзор) в сфере образования |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------|---------------------|---|-----------------------------|
| | <p>1.3.Сетевое взаимодействие. 1.4.Реализация ИОМ. 1.5.Имеются условия для перехода ребенка на следующий уровень образования. 1.6.Создание доступной среды для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.</p> | | | <p>учет национальных, региональных, этнокультурных особенностей региона, города</p> | <p>не реже 1 раза в год</p> |
| <p>2)Соответствие кадровых условий</p> | <p>2.1.Укомплектованность педагогическими кадрами.</p> | <p>внутренний мониторинг</p> | <p>2 раза в год</p> | <p>мониторинг экспертиза</p> | <p>в соответствии</p> |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| <p>реализации ООП ДОУ требованиям ФГОС ДО.</p> | <p>2.2. Укомплектованность руководящими кадрами. 2.3. Укомплектованность иными кадрами. 2.4. Уровень квалификации кадрового состава. 2. 5. Профессиональный уровень кадрового состава, образовательный ценз педагогических кадров. 2.6. Непрерывность профессионального образования. 2.7. Использование ИКТ-технологий педагогическими кадрами. 2.8. Наличие наград, премий, поощрений педагогических кадров, самого ДОУ. 2.9. Удовлетворенность родителей реализуемыми в ДО ООП ДО.</p> | <p>качества образования</p> | <p>независимая оценка качества образования</p> | <p>с программой развития, годовым планом работы; циклограммой контроля</p> |
| <p>3) Соответствие развивающая предметнопространственная среда реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО.</p> | <p>3.1. Учет национальнокультурных, климатических, возрастных особенностей воспитанников в ДО. 3.2. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО.</p> | <p>внутренний мониторинг качества образования</p> | <p>мониторинг экспертиза независимая оценка качества образования</p> | <p>в соответствии с программой развития, годовым планом работы; циклограммой контроля</p> |

| 4)Соответствие | 4.1.Состояние и содержание | внутренний | 2 раза в год | мониторинг | в |
|--|---|--|--------------|---|---|
| <p>материальнотехнических условий для обеспечения реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО.</p> | <p>4.1.Состояние и содержание территорий, зданий, помещений. 4.2.Пожарная безопасность. 4.3.Охрана здания и территории. 4.4.Оснащенность помещений для работы медицинского персонала. 4.5.Контроль организации питания. 4.6.Материально-техническое обеспечение реализуемых в ДО ООП ДО. 4.7.Информационное обеспечение. 4.8.Оснащенность информационнокоммуникативными средствами, используемыми в целях образования.</p> | <p>мониторинг качества образования</p> | | <p>экспертиза независимая оценка качества образования</p> | <p>соответствие с программой развития, годовым планом работы; циклограммой контроля</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--------------|--|--|
| 5) Соответствие финансовоэкономических условий для обеспечения реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО. | 5.1. Количество освоенных средств для обеспечения реализации ООП ДОУ. | для внутреннего мониторинга качества образования | 2 раза в год | мониторинг экспертиза независимая оценка качества образования | в соответствии с программой развития, годовым планом работ; циклограммой контроля. |
| 3. Оценка качества результатов освоения воспитанниками образовательных программ дошкольного образования. | | | | | |
| Количество воспитанников эв осваивающих ООП ДОУ. | - | - | - | мониторинг | сентябрь, декабрь, май. |
| Соответствие показателе 1, характеризующих динамику формирования и социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка, целевым ориентирам ФГОС ДО. | 7 лет | - | - | педагогическая диагностика | сентябрь-октябрь; апрель-май |
| 3. РЕЗУЛЬТАТИВНЫЙ КОМПОНЕНТ | | | | | |
| Ожидаемый результат. | Получение и распространение на основе внутренних механизмов оценки качества дошкольного образования достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности ДО; в том числе о причинах, влияющих на его уровень, для формирования востребованной информационной основы принятия эффективных управленческих решений. | | | | |

Направления

управленческих решений.

Построение, совершенствование и реализация модели внутренней системы оценки качества образования в соответствии с подходами, механизмами, содержанием и процедурами муниципальной модели, региональной модели, с учетом специфики реализации ООП ДО.

Оценка качества и эффективности деятельности педагогических работников для обеспечения качества образования; выстраивание оптимальных траекторий профессионального развития педагогов.

Оценка качества реализуемой ООП ДО и принятие решений по обновлению, доработке и корректировке ООП ДО. Оценка соответствия требованиям реализации ООП ДОУ и построение по полученным результатам для совершенствования условий, целенаправленного формирования содержания Программы развития ДО.

Информирование родительской общественности о качестве образования по результатам проведенного комплекса оценочных процедур

методическая и педагогическая поддержка, представление положительного педагогического опыта взаимодействия с родителями (законными представителями).

Консультативная поддержка по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного.

Порядок проведения ВСОКО

1. Реализация проекта ВСОКО осуществляется на основе основной образовательной программы МАОУ «Лицей №11» дошкольный уровень и годового плана ДО.

2. Периодичность, тематика, формы организации ВСОКО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в исключительной компетенции администрации ДО (директора, заместителя директора по УВР, старшего воспитателя).

3. Директор не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля или мониторинга, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля и мониторинга.

Требования к собираемой информации: полнота; конкретность; объективность своевременность

1. Формой отчета является аналитическая справка или отчет, которые предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения внутренней системы оценки качества образования.

2. По результатам мониторинга/контроля заведующий издает приказ, в котором указываются результаты мониторинга и управленческие решения по его результатам.

3. По итогам мониторинга/контроля проводятся заседания Педагогического совета, Общего собрания работников коллектива, административные совещания.

4. По окончании учебного года, на основании аналитических справок, отчетов по итогам мониторинга и контрольных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

5. Продолжительность мониторинга и контроля в рамках ВСОКО не должна превышать 5-10 дней.

6. Основанием для проведения мониторинга и контроля в рамках ВСОКО могут быть также: заявление педагогического работника на аттестацию; обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

7. При проведении оперативного (экстренного) контроля работники могут не предупреждаться заранее. Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника,

законодательства об образовании, а также случаи грубого нарушения законодательства РФ, трудовой дисциплины работниками ДОУ.

8. Информация о результатах контрольной деятельности доводится до работников ДОУ не позднее 10 дней с момента завершения проверки.

Права участников системы оценки качества образования

При осуществлении мероприятий в рамках ВСОКО член мониторинговой группы или комиссии по контролю имеет право:

- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования, проводить анкетирование;
- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника, аналитическими материалами педагогов; изучать деятельность работников;
- проводить экспертизу деятельности; делать выводы и принимать управленческие решения.

Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля или мониторинга и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы проводимых мероприятий в рамках ВСОКО;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями;
- обратиться в комиссию по трудовым спорам ДОУ или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля или мониторинга.

Ответственность

Проверяющий, занимающийся контрольной деятельностью в ДО, член мониторинговой группы несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля и мониторинга. Заведующий ДО несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте ДО.

Делопроизводство

Аналитическая справка или отчет по результатам проведенного мониторинга или контроля должна отражать:

- форму (контроль/мониторинг);
- тему и цель;
- сроки;
- состав комиссии (группы);

- результаты (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- положительный опыт;
- недостатки;
- выводы;
- предложения и рекомендации; - подписи членов комиссии (группы); - подписи проверяемых.

В заключении можно сделать вывод, что контроль качества образовательного процесса, условий и результатов помогает обнаружить и устранить недостатки в работе ДО лица, дает руководителю достоверную информацию для принятия управленческих решений.

Если строго придерживаться внутренней системы оценки качества образования, постоянно проводить контроль и мониторинг, систематически следить за проводимой работой в ДО и корректировать работу в случае необходимости, то результаты работы дошкольного образовательного учреждения будут на высоком уровне.

Литература:

1. Волкова В.А. Создание системы мониторинга как средства управления /В.А.Волкова//Управление дошкольным образовательным учреждением – 2006. - № 3
2. Скоролуповой О. А. «Система внутренней оценки качества дошкольного образования в дошкольной организации» URL: <https://academyprof.ru/event/sistema-vnutrennej-ocenki-kachestva-dou> (дата обращения 10.01.2021)

